

**PPHU MIŁECKI Marcin Miłecki**

Sklep SPORT – TOURIST

ul. Sikorskiego 51

84-200 Wejherowo

NIP: 5881004904

tel:58 6724216

e-mail: [sklep@milecki.com.pl](mailto:sklep@milecki.com.pl)

**PROTOKÓŁ REKLAMACJI TOWARU**

w związku z wystąpieniem wady w oparciu o zapisy Kodeksu Cywilnego zgłaszam reklamację wg poniższego opisu.

Imię i nazwisko nabywcy/  
(konsumenta):.....

Adres konsumenta: .....

Telefon kontaktowy: .....  
adres e-mail: .....

Data nabycia towaru .. .....  
Dowód zakupu (paragon/faktura) nr: .....

Proszę o usunięcie wady z tytułu rękojmi lub naprawę z tytułu gwarancji producenta.

Zaznaczyć odpowiednio: rękojmia / naprawa gwarancyjna (właściwe podkreślić)

Opis towaru (nazwa, numer fabr, EAN itp).....

Cena zakupu brutto .....

Szczegółowy opis wad (uszkodzeń) :

.....  
.....  
.....

Data stwierdzenia wady/uszkodzenia towaru:

.....

Żądanie sposobu usunięcia wady: doprowadzenie do stanu zgodności z umowa poprzez  
naprawę lub wymianę (właściwe podkreślić)

a w przypadku niemożliwości usunięcia wady (art8 ust 1 Ustawy):

żądanie obniżenia ceny lub odstąpienie od umowy (właściwe podkreślić)

Sprzedawca poinformuje Konsumenta o terminie i sposobie rozpatrzenia reklamacji w ciągu 14 dni od daty otrzymania niniejszego protokołu.

Protokół można przesłać pocztą lub e-mailem.

.....

Miejscowość, data  
zgłaszającego reklamację

.....

Czytelny podpis

---

(wypełnia sprzedawca)

Decyzja dotycząca uznania reklamacji: UZNANA / ODRZUCONA

wyjaśnienie decyzji:

.....  
.....

Sposób załatwienia reklamacji:

- Wymiana towaru na nowy .....
- naprawa ..... / naprawa gwarancyjna .....
- obniżenie ceny do .....
- zwrot pieniędzy ..... kwota ..... zł.

Inne uwagi:

.....

(data i podpis sprzedawcy)

Uwaga: W przypadku uznania reklamacji do protokołu dołączyć dokument potwierdzający zakup i oba dokumenty dołączyć do ewidencji księgowej. W przypadku sprzedaży na paragon fiskalny warunkiem odliczenia VAT jest dołączenie ORYGINAŁU paragonu fiskalnego.